



AJUNTAMENT DE CATADAU

C/ Forn, 1 - Catadau 46196 (València) – tel. 962553022 - fax. 962551090 - ajuntament@catadau.es – C.I.F. P4609500F

COMUNICACIÓ ACTIVITAT INNÒCUA / COMUNICACIÓN ACTIVIDAD INOCUA

Dades del Titular / Datos del Titular			
TITULAR DE L'ACTIVITAT / TITULAR DE LA ACTIVIDAD			DNI / CIF
DOMICILI SOCIAL / DOMICILIO SOCIAL		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
Dades de la Persona Representant / Datos de la Persona Representante.			
COGNOMS / APELLIDOS		NOM / NOMBRE	DNI / CIF
DOMICILI / DOMICILIO		CP	LOCALITAT / LOCALIDAD
PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	FAX	ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO
Dades de l'Activitat / Datos de la Actividad.			
ACTIVITAT / ACTIVIDAD			
NOM COMERCIAL / NOMBRE COMERCIAL			SUPERFICIE DEL LOCAL (M2)
EMPLAÇAMENT DE L'ACTIVITAT / EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD			
REF. CATASTRAL			EPIG. IAE
ANTECEDENTS / ANTECEDENTES			
Notificació Electrònica / Notificación Electrónica			
<input type="checkbox"/> Autoritze la notificació electrònica com a mitjà de notificació preferent (sols si és persona física o particular. Es requereix certificat electrònic vàlid i indicar un correu electrònic). / Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (solo si es persona física o particular. Se requiere certificado electrónico válido e indicar un correo electrónico)			
Indiqueu en quina llengua voleu rebre les notificacions: / Indique en qué lengua desea recibir las notificaciones:			
<input type="checkbox"/> Valencià / Valenciano		<input type="checkbox"/> Castellà / Castellano	
Comunicació Posada en Funcionament / Comunicación Puesta en Funcionamiento			
Com a Titular de l'activitat a dalt indicada, manifest sota la meua responsabilitat que complisc amb tots els requisits establits en la normativa vigent per a l'obertura d'un establiment públic, que dispose de la documentació que així ho acredita i que em compromet al seu compliment durant la vigència del mateix tot això en aplicació de l'article 69 de la Llei 39/15 i de l'article 68 de la Llei 6/2014 de 25 de juliol, de Prevenció Qualitat i Control Ambiental d'Activitats a la Comunitat Valenciana.			
Como Titular de la actividad arriba indicada, manifiesto bajo mi responsabilidad que cumplo con todos los requisitos establecidos en la normativa vigente para la apertura de un establecimiento público, que dispongo de la documentación que así lo acredita y que me comprometo a su cumplimiento durante la vigencia del mismo todo ello en aplicación del artículo 69 de la Ley 39/15 y del artículo 68 de la Ley 6/2014 de 25 de julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.			
Signatura / Firma			
Declare sota la meua responsabilitat que les dades que consten en el present escrit són certes. / Declaro bajo mi responsabilidad que los datos que constan en el presente escrito son ciertos.			
Catadau,		de	de
El sol·licitant / El solicitante:		El representant / El representante:	

Autoliquidació de les taxes / Autoliquidación de las tasasSuperfície de l'Activitat en m² / Superficie de la Actividad en m²

TOTAL A INGRESSAR / TOTAL A INGRESAR

Taxes aplicades / Tasas aplicadas:

Taxes aplicades / Tasas aplicadas: < 50 m²:90 € De 51 m² a 150 m²: 105 € De 151 m² a 300 m²: 195 € De 301 m² a 500m²: 205 € > 500 m²: 250 €**Forma de Pagament / Formas de Pago**

El pagament pot realitzar-se de les següent maneres: / El pago puede realizarse de las siguientes maneras:

- Per transferència bancària a un dels següents comptes: / Por transferencia bancaria a una de las siguientes cuentas:
 - CAJAMAR: IBAN ES43 3058 7100 0127 3260 0031
 - SABADELL: IBAN ES73 0081 1302 7600 0100 9709
- Amb targeta, en horari d'atenció al públic a les oficines municipals de l'Ajuntament. / Con tarjeta, en horario de atención al público en las oficinas municipales del Ayuntamiento.

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta**En el cas que el/la sol·licitant no siga un/a particular / En el caso de que el/la solicitante no sea un/a particular:**

- Poders de representació juntament amb DNI/NIE del/la representant, si aquest/aquesta ha canviat des de la sol·licitud del CC / Poderes de representación junto con DNI/NIE del/la representante, si éste/ésta ha cambiado desde la solicitud del CC

En el cas que el/la sol·licitant siga un/a particular: / En el caso de que el/la solicitante sea un/a particular:

- Fotocòpia del DNI/NIE / Fotocopia del DNI/NIE
- Informe de compatibilitat urbanística o indicació de la data de sol·licitud. / Informe de compatibilidad urbanística o indicación de la fecha de sol·licitud.
- Projecte activitat inòcua / Proyecto actividad inocua Data de visat, en el seu cas / Fecha de visado, en su caso

En cas que el visat no resulte obligatori, s'haurà d'aportar declaració de competència del/de la tècnic/a redactor/a del Projecte. / En caso de que el visado no resulte obligatorio, se deberá aportar declaración de competencia del/de la técnico/a redactor/a del Proyecto.

- Justificant acreditatiu d'haver realitzat l'ingrés previ de la Taxa d'Activitat. / Justificante acreditativo de haber realizado el ingreso previo de la Tasa de Actividad
- Certificat final d'instal·lacions, visat quan siga procedent, degudament signat per Tècnic/a competent juntament amb justificació d'instal·lador/a autoritzat /al fet que la instal·lació elèctrica, tant interior com exterior, compleix amb el vigent Reglament Electrotècnic per a Baixa Tensió. / Certificado final de instalaciones, visado cuando proceda, debidamente firmado por Técnico/a competente junto con justificación de instalador/a autorizado /al hecho que la instalación eléctrica, tanto interior como exterior, cumple con el vigente Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión.
- Estudi acústic / Estudio acústico Data de visat / Fecha de visado
- Còpia de la inscripció en el Registre Sanitari d'Establiments alimentaris menors / Còpia de la inscripció en el Registre Sanitari d'Establiments alimentaris menors

En cas que resulte necessari, s'aportarà a més: / En caso de que resulte necesario, se aportará además:

- Autorització que corresponguen en cas d'afecció a béns amb protecció patrimonial. / Autorización que correspondan en caso de afección a bienes con protección patrimonial.
- Autoritzacions demaniales emeses per les Administracions que resulten afectades. / Autorizaciones demaniales emitidas por las Administraciones que resulten afectadas.
- Autoritzacions sectorials que siguen exigibles en funció de la ubicació, naturalesa i altres condicions de l'activitat que es pretén desenvolupar. / Autorizaciones sectoriales que sean exigibles en función de la ubicación, naturaleza y demás condiciones de la actividad que se pretende desarrollar.

En cas de ser necessària l'execució d'obres: / En caso de ser necesaria la ejecución de obras:

- Declaració responsable d'obres / Declaración responsable de obras.
- Sol·licitud llicència d'obres, per no estar les mateixes subjectes al règim de declaració responsable amb la documentació complementària establida per Urbanisme. / Solicitud licencia de obras, por no estar las mismas sujetas al régimen de declaración responsable con la documentación complementaria establecida por Urbanismo.
- Impost de construccions, instal·lacions i obres (ICIO). / Impuesto de construcciones, instalaciones y obras (*ICIO).
- Justificant acreditatiu d'haver realitzat l'ingrés previ de la Taxa d'Obres / Justificando acreditativo de haber realizado el ingreso previo de la Tasa de Obras
- Projecte d'obres / Proyecto de obras

En el cas que la implantació de l'activitat no requereisca l'execució d'obres i instal·lacions: / En el caso de que la implantación de la actividad no requiera la ejecución de obras e instalaciones:

- Declare expressament que no realitzaré obres, aportant a aquest efecte Plans i fotografies de l'estat actual del local. / Declaro expresamente que no voy a realizar obras , aportando a estos efectos Planos y fotografías del estado actual del local.

Informació Adicional / Información Adicional

- En cas de documentació incompleta NO és possible l'inici de l'activitat. / En caso de documentación incompleta NO es posible el inicio de la actividad.
- Aquesta comunicació no farà efecte si amb ella es pretén dur a terme una ocupació de domini públic.

Protecció de Dades Personals / Protección de Datos personales

De conformitat amb el que es disposa en el Reglament General de Protecció de Dades, se l'informa dels aspectes següents: / De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, se le informa de los aspectos siguientes:

- Responsable del tractament: Excm. Ajuntament de Catadau. / Responsable del tratamiento: Excmo. Ayuntamiento de Catadau.
- Finalitat del tractament: Tramitació de la sol·licitud que es dedueix de la present instància / Finalidad del tratamiento: Tramitación de la solicitud que se deduce de la presente instancia
- Legitimació: Compliment d'una obligació legal. / Legitimación: Cumplimiento de una obligación legal.
- Destinataris: No se cediran dades a tercers excepte obligació legal / Detinataris: No se cederán datos a terceros salvo obligación legal.
- Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional / Derechos: Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional

Informació Adicional: Pot sol·licitar informació addicional detallada sobre protecció de dades en relació amb aquesta sol·licitud, a través del correu dpd@catadau.es / Información Adicional: Puede solicitar información adicional detallada sobre protección de datos en relación con esta solicitud, a través del correo dpd@catadau.es